

2015年度

愛の泉・加須市東部地域包括支援センター
 愛の泉配食サービス
 施設事業概況報告
 2016年3月31日現在

理事長	施設長	総主任	主任

愛泉苑グループ理念

『助ける人なき人のために助ける人となる』

品質方針

『明るく暖かく清潔で、安全な施設作りを進め、利用者満足度の向上を目指し対人サービスの継続的改善を行います。』

施設概要

施設種別 地域包括支援センター 在宅介護支援センター(配食)
 事業所番号 1103800023
 住所 〒347-0022 埼玉県加須市水深869-2
 電話番号 0480-65-6936 FAX番号 0480-65-7886
 設立認可 2007年(平成19年)4月1日
 活動地域 加須市第1圏域(水深 大桑 加須)
 営業日 月～土曜日 8:30～18:00 (包括)
 月～金曜日(土・日以外営業) 9:00～12:30 (配食)

【事業内容】

地域包括・・・加須市からの委託事業。加須市第1圏域に住まわれている65歳以上の高齢者に対しての「総合相談事業」・「権利擁護事業」・「介護予防ケアマネジメント事業」・「包括的・継続的ケアマネジメント事業」・「予防給付計画作成」を実施している。
 配食・・・加須市からの委託事業。加須市在住の65歳以上の単身世帯または高齢者のみの世帯に対して、栄養バランスの摂れた食事の提供や安否確認を実施している。

1、毎月の定例事項

会議名	頻度	内容	時間
包括内部会議	月1回	毎月の実績確認。事業の進捗状況の確認。研修報告など	1時間30分程度
居宅合同事例検討会議	月1回	居宅部門と合同で事例を通しての勉強会を実施。	9:30～10:30
地域包括支援センター連絡会議	月1回	加須市内全5箇所の地域包括支援センターと運営状況について報告する。	9:30～11:30
配食会議	月1回	毎月の実績確認。利用者の情報共有。勉強会の実施など	12:30～13:30
水深介護予防運営協議会	隔月	水深地区の有識者へ活動の報告や活動方法の助言を受ける	9:30～10:30
地域密着型サービス運営推進会議	隔月	市内の地域密着型サービス事業所の運営会議にオブザーバーとして参加	14:00～15:30
圏域内事業所連絡会議	年5回	圏域内にある居宅介護支援事業所(3事業所)を招いて情報共有を図る	10:00～11:30

2、加算項目 なし

3、品質目標

部門名	部門目標	達成度	目標達成のため努力した取り組み
包括部門	加須市から委託を受けている全事業の総達成率を85%以上にする	2015年度委託事業総達成率95.2%を達成。	QC活動を通じて実績を向上する為の取り組みを実践できた。内部コミュニケーションも充実し職員の力量も向上している。
	地域包括支援センターの活動を加須市民に周知する	民生委員定例会への参加、老人会総会への出席など団体組織への周知が行えている。	社会福祉協議会や老人会からの講話の依頼は断らず引き受け、地域包括支援センターのアピールに繋がられた。
配食部門	月平均920食の達成 毎月新規利用者3名以上の獲得	4月～3月の平均食数972食を達成。	補助申請が下りるまでの自費での利用や配達区域を限定しない対応で、利用者の獲得を図った。
	ご利用者様の安否確認を強化し地域で頼りになる存在を目指す	配達時に顔色の悪い利用者の情報を地域包括の看護師へ報告。病院受診へ繋げる。	地域包括支援センターとの連携を強め、安否確認機能の充実を図った。

4、(a) 職員の配置状況

包括				配食					
NO	職名	氏名	資格	常勤換算	NO	職名	氏名	資格	常勤換算
1	包括主任		主任介護支援専門員	1	1	配食リーダー		普通運転免許	0.4
2	包括リーダー		介護支援専門員	1	2	配食職員		普通運転免許	0.1
3	包括職員		看護師	1	3	配食職員		普通運転免許	0.3
4	包括職員		社会福祉士	1	4	配食職員		普通運転免許	0.3
5	包括職員		社会福祉士	1	5	配食職員		普通運転免許	0.3
6	包括職員		介護支援専門員	0.4	計				1.4
7	包括職員		社会福祉士	0.5	※常勤換算とは、常勤・非常勤の従事者数を「常勤」に置き換えた場合の人数、及びその換算方法をいう。当事業所において、常勤は週40時間勤務である。(小数第2位切り捨て)				
計				5.9					

職種 事項		主任介護支援専門員	看護師	社会福祉士	介護支援専門員	配食 詰め/ 事務	詰め	運転手	計
基準数	常勤	1	1	1					3
現員	常勤	1	1	2	1	0	0	0	5
	非常勤	0	0	1	1	1	1	3	7

包括

常勤職員平均年齢	歳	常勤職員平均勤続年数	年
うち常勤職員平均年齢	41.2	うち常勤職員平均勤続年数	1.6
非常勤職員平均年齢	42	非常勤職員平均勤続年数	2.6

配食

常勤職員平均年齢	歳	常勤職員平均勤続年数	年
うち常勤職員平均年齢		うち常勤職員平均勤続年数	
非常勤職員平均年齢	48.2	非常勤職員平均勤続年数	4.6

(b) 採用者

NO	職名	常・非	氏名	年月日
1	看護師	非常勤		8月24日

(c) 退職者

NO	職名	常・非	氏名	年月日
1	看護師	非常勤		11月2日

(d) 異動

NO	職名	常・非	氏名	年月日	異動先
1	社会福祉士	非常勤		4月1日	ショート部門

(e) 教育訓練 (i) 愛の泉外部研修

主催	研修名	場所	月日	参加者氏名
埼玉県福祉部	平成27年度高齢者虐待 対応専門員研修	埼玉県県民健康 センター	5月12日・21日	
埼玉県福祉部	市町村職員管理職・地域包 括支援センター長合同研修	埼玉県県民健康 センター	5月26日	
埼玉県社会福祉士会	生活困窮者の就労支援	全電通埼玉会館	9月26日	
HCR事務局	第42回国際福祉機器展	東京国際展示場	10月9日	
一般社団法人 長寿 社会開発センター	平成27年 地域包括支援 センター 基礎研修	Learning Square新橋	10月19～20日	
日本福祉施設士会	第26回「福祉QC」 全国発表大会	全国社会福祉協議 会灘尾ホール	11月24日	
埼玉県社会福祉 協議会	認知症介護専門研修	さいたま市文化 センター	1月10日・21日	
埼玉県高齢者福祉 課	主任介護支援専門員 レベルアップ研修	埼玉県健産連研修 センター	1月25日	

主催	研修名	場所	月日	参加者氏名
埼玉県福祉部 地域包括ケア課	定期巡回・随時対応 サービス利用推進セミナー	さいたま商工会議 所会館	1月29日	
埼玉県介護支援 専門員協会	マイナンバー制度の理解	埼玉教育会館	2月6日	
埼玉県福祉部	埼玉県若年性認知症 支援セミナー	川口総合文化 センター リリア	2月12日	
成年後見センター リーガルサポート	成年後見実務における 意思決定支援	司法書士会館	3月5日	
埼玉県立大学	スピリチュアルペインと そのケア	埼玉県立大学講堂	3月17日	
合計			13回	14名

(ii) 内部研修

研修名	場所	月日	回数	参加人数
食中毒予防	支援センター展示室	6月17日	1回	4名
熱中症の症状・状態観察の視点について	支援センター展示室	8月19日	1回	5名
合計			2回	9名

5、(a) 愛の泉・加須市東部地域包括支援センター事業内容別実績 () 数字は年間における達成率を示す

事業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
介護予防事業	高齢者把握事業 (チェックリスト対 象者)1件3000円 上限(140件)	0	42	51	35	12	0	0	0	0	0	0 (100%)	
	高齢者把握事業 (チェックリスト対 象外)1件4000円 上限(120件)	11	4	6	14	37	20	19	9	0	0	0 (100%)	
	元気はつらつ体 操 教室1回 20000円 上限 (144回)	10	10	10	10	9	10	12	12	12	9	13	12 (89%)
	ふれあいサロン 1回20000円 上限(72回)	4	6	6	6	5	6	6	6	7	5	6	6 (95%)
	ふれあいサロン (参加者) 1名2000円 上限(述べ600 名)	47	49	58	61	63	66	83	82	106	66	82	87 (100%)
	認知症予防教室 1回20000円 上限(26回)	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2 (100%)

介護予防ケアマネジメント	介護予防ケアマネジメント1件 3000円上限(250件)	1	14	5	5	6	7	14	1	1	1	2	1 (23%)
	ケアプラン作成 1件3500円 上限(70件)	1	7	1	1	5	3	8	1	1	1	1	1 (44%)
権利擁護事業	権利擁護(処遇 困難ケース) 1件10000円 上限(10件)	0	0	1	3	0	1	2	1	0	0	1	1 (100%)
	高齢者虐待(虐待 通報票作成) 1件6000円 上限(20件)	3	1	1	0	1	0	2	1	0	1	1	0 (55%)
包括的・継続的 ケアマネジメント	包括的・継続的 ケアマネジメント 1件2500円 上限(250件)	12	15	14	13	14	14	7	16	13	13	11	9 (100%)
	地域ネットワーク 会議1件20000円 上限(16回)	2	5	3	2	1	1	0	0	0	1	1	0 (100%)
	圏域内事業所連 絡会議 1件20000円 上限(5回)	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0 (100%)
任意事業	家族介護者教室 1回20000円 上限(3回)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1 (100%)
	家族介護継続 支援事業 1回20000円 上限(4回)	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0 (100%)
<p>(考察)今年度の品質目標として加須市より委託を受けている全ての事業の総達成率を85%以上にする目標を設定。年間の総達成率として95.3%を達成。目標を達成した要因について、実績を計上しやすい高齢者ふれあいサロン事業の参加者を増やす対策をQC活動を通して実践。また、職員全員が各事業に参加する事で事業の内容を把握し共有の意識を持って取り組む事が成果として挙げられた。</p>													

今年度と過去2年間の予算返還額比較

	委託金額	実績金額	返還額
2013年度	26,470,512円	21,777,512円	4,693,000円
2014年度	25,696,512円	21,341,422円	4,355,090円
2015年度	29,813,512円	28,403,012円	1,410,500円

2015年度の返還額として141万500円であり、前年度より300万円近く予算を返還せずに事業を達成できた。

地域包括支援センター職員5名にて計画作成実施中

利用月	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		
	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	
要介護区分	要支援1男	6	1	6	0	5	0	5	0	5	1	5	2	6	0	4	0	6	0	5	0	5	1	6	1
	要支援1女	14	0	13	1	13	3	14	0	14	0	15	0	14	1	16	1	17	0	16	0	17	0	19	0
	要支援2男	13	0	14	1	15	1	16	0	16	1	16	1	16	1	18	1	16	0	16	0	16	0	15	0
	要支援2女	58	0	57	0	56	1	54	2	52	1	51	1	50	0	47	1	48	2	47	2	48	1	46	2
合計	91	1	90	2	89	5	89	2	87	3	87	4	86	2	85	3	87	2	84	2	86	2	86	3	

(c) 予防給付利用者委託実績

予防給付委託計画作成費 … 1件 500円 (新規 1000円)

委託事業所 8 事業所にて計画作成委託中

利用月	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月			
	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規	継続	新規		
委託事業所数	6	1	7	0	7	0	7	0	7	0	7	1	8	0	8	0	8	0	7	0	7	0	7	0	7	0
要介護区分	要支援1男	1	1	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	1	0	
	要支援1女	7	0	6	2	8	1	9	0	9	0	8	0	9	0	9	0	9	0	9	0	8	1	8	0	
	要支援2男	3	1	3	0	3	0	3	1	4	0	3	0	4	1	4	0	6	0	6	0	6	1	7	0	
	要支援2女	10	1	10	1	10	0	9	0	9	0	8	5	11	1	11	2	15	1	15	2	17	0	17	1	
合計	21	3	21	3	23	1	23	1	24	0	21	5	26	1	26	2	32	1	32	2	33	2	33	1		

予防給付の計画作成において、自センターでの計画作成の他に7つの事業所へ委託を依頼しているケースがある。併設の愛の泉居宅介護支援事業所と連携し要支援認定の方が要介護認定を受けた場合、または要介護認定から要支援認定が出た場合において、同法人内の事業所で担当できる取り組みを実施している。

(d) 配食サービス実績

()内数字は前年度実績

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
実利用者数	87 (84)	90 (82)	84 (80)	88 (80)	85 (80)	88 (84)	91 (84)	90 (87)	91 (83)	89 (94)	84 (84)	84 (84)
市負担	764 (732)	721 (675)	720 (656)	755 (727)	710 (699)	786 (738)	777 (783)	785 (677)	793 (768)	697 (646)	688 (687)	796 (707)
自費	227 (220)	187 (213)	170 (195)	203 (225)	185 (196)	234 (228)	272 (207)	225 (192)	253 (221)	221 (189)	196 (171)	233 (239)
ショートステイ	/	/	1	1	10	10	13	9	9	6	8	6
稼働日数	22 (22)	21 (22)	22 (21)	23 (23)	21 (21)	22 (22)	22 (23)	21 (20)	22 (23)	20 (20)	21 (20)	23 (22)
新規利用者	5 (9)	3 (5)	4 (2)	8 (3)	4 (3)	7 (5)	4 (3)	5 (5)	5 (1)	1 (5)	0 (3)	1 (3)
計	991 (952)	908 (888)	891 (851)	959 (952)	905 (895)	1030 (958)	1062 (990)	1019 (869)	1055 (989)	924 (835)	892 (858)	1035 (946)

(考察)今年度の品質目標として月平均920食、新規の利用者3名以上の獲得に設定。4月～3月の平均食数として972食、新規利用者は3.9名と目標を達成している。今年度において単月1000食の達成は事業開始をしてから初めての達成であり、年々実績数が向上している。大きな要因として地域包括部門の総合相談から配食サービスのニーズを見つけ、サービスに結びつける対応が定着している。

6、職員の事故、病欠について

労災事故	人身事故	車輛物損事故	メンタル不調	その他	合計
0	0	3	0	0	3

- ①5月14日～ 配達時利用者宅の生垣の枝に助手席側のドアを擦ってしまう。(配食サービス)
 ② 7月28日～ 訪問時、狭い路地を曲がる際に助手席側後方を擦ってしまう。(包括支援センター)
 ③ 8月5日～ 訪問時利用者宅の塀に助手席側バンパーをぶつけてしまう。(包括支援センター)

○メンタル不調について

職員におけるメンタル不調なし。

7、苦情・要望について

利用者からの苦情・要望				御家族からの苦情・要望				合計
運営面	サービス面	その他	対処済み数	運営面	サービス面	その他	対処済み数	
0	0	0	0	0	0	0	0	
関係機関からの苦情・要望				地域からの苦情・要望				合計
運営面	サービス面	その他	対処済み数	運営面	サービス面	その他	対処済み数	
0	1	0	1	0	0	0	0	1

○苦情内容

4月21日 高齢者福祉課主幹より、加須地区民生委員会長より「民生委員定例会において、民生委員からの声を聞いてほしい」「民生委員が関わったケースについて経過を報告してほしい」との要望を受ける。

8、施設内整備・備品購入について

月日	整備内容	業者名	金額
4月20日	職員増員に伴う事務机・イスの購入	アスクル	30,000円
8月18日	職員増員に伴う事務机・イスの購入、交換	アスクル	59,352円
		合計	89,352円